



PETUNJUK TEKNIS PENERBITAN SERTIFIKAT ELEKTRONIK (TTE) MELALUI APLIKASI MY ASN

Disusun oleh : Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian Kabupaten Muara Enim

Tahun : 2026



Balai Besar
Sertifikasi
Elektronik



MEMBARA !
MUARAENIM BANGKIT RAKYAT SEJAHTERA



INFORMASI DOKUMEN

JUDUL :	Petunjuk Teknis Penerbitan Sertifikat Elektronik (TTE) Melalui Aplikasi My ASN		
VERSI :	1.0	Tanggal Pembuatan :	02 Januari 2026
DIPERIKSA OLEH :	 Ditandatangani secara elektronik oleh : Kepala Bidang Persandian dan Keamanan Informasi YULIANI INDRIANI, SH Pembina (IV/a)		
DISETUJUI OLEH :	 Ditandatangani secara elektronik oleh : Kepala Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian ARDIAN ARIFANARDI, A.P., M. Si Pembina Utama Muda (IV/c)		



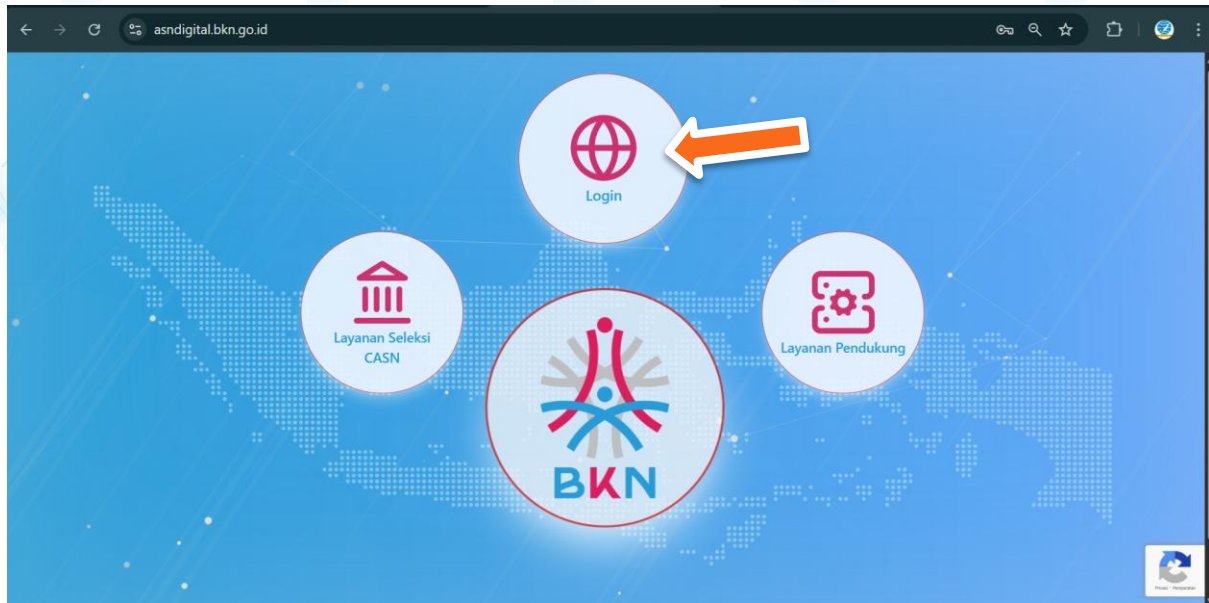
Balai Besar
Sertifikasi
Elektronik



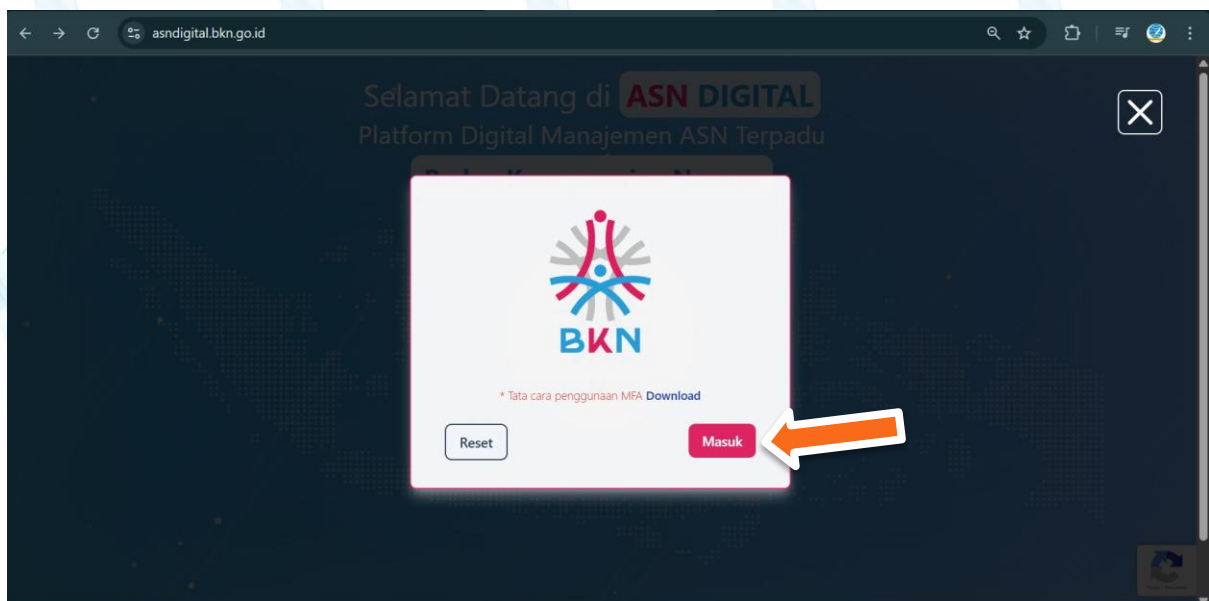
MEMBARA !
MUARAENIM BANGKIT RAKYAT SEJAHTERA



1. Silahkan login melalui Website ASN Digital dengan link sbb : <https://asndigital.bkn.go.id>, Kemudian klik tombol "Login" yang tertera pada halaman utama website.



2. Klik tombol "Masuk" yang berwarna merah.

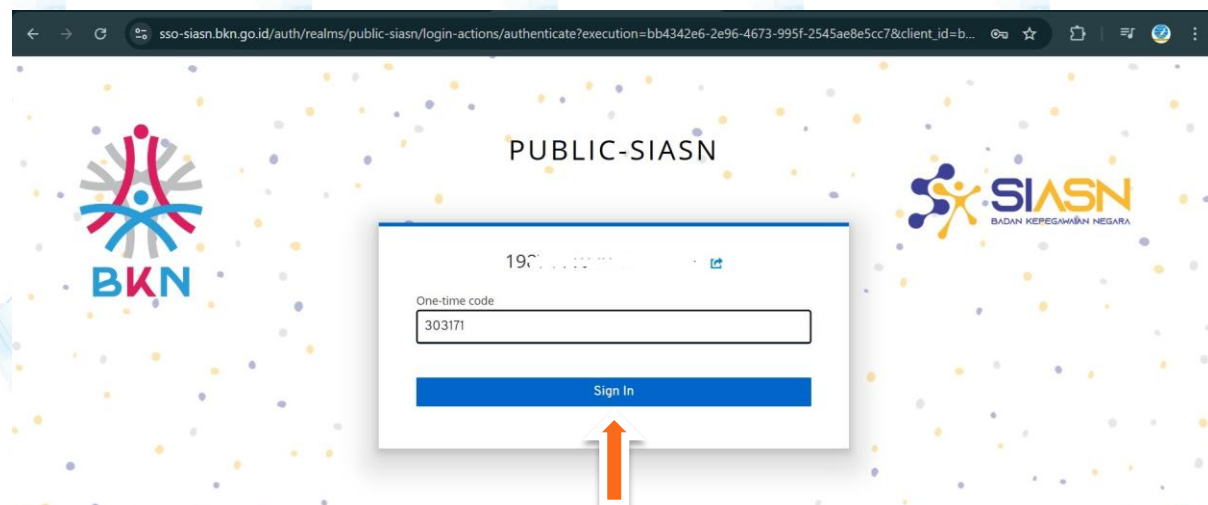


3. Silahkan isi Username dan Password akun SIASN/MY ASN anda, jika sudah klik tombol "Sign In".



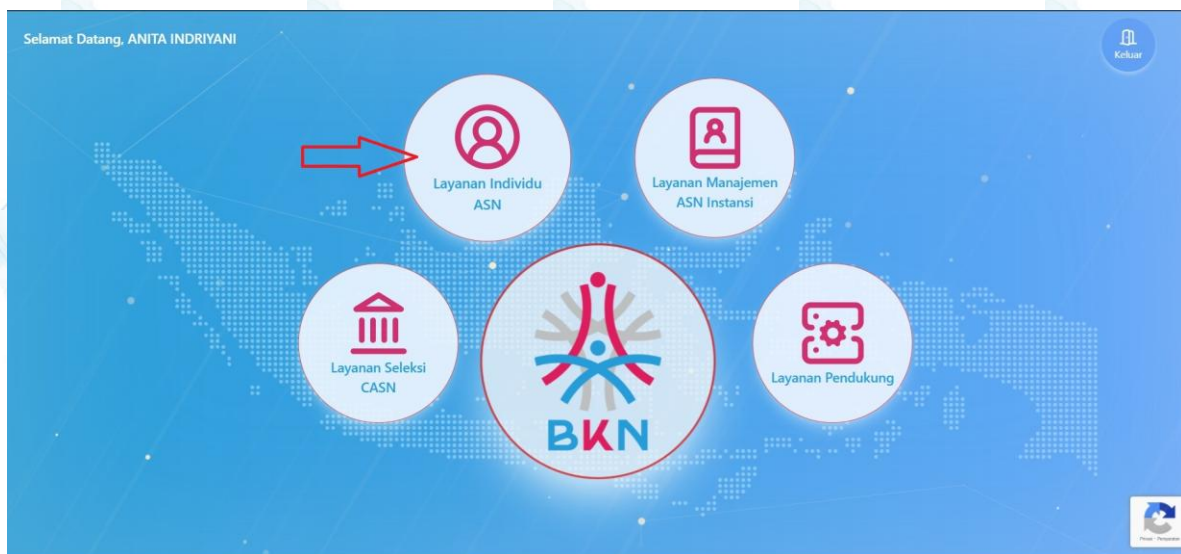
The screenshot shows the PUBLIC-SIASN login interface. On the left is the BKN logo, and on the right is the SIASN logo with the text "BADAN KEREGAWAAN NEGARA". The main heading is "PUBLIC-SIASN". Below it, a login box contains the text "Login menggunakan akun SSO ASN anda". There are two input fields: "Username" with the value "190..." and "Password" with masked characters. A blue "Sign In" button is at the bottom of the box, with an orange arrow pointing to it.

4. Silahkan isi kode OTP dari Google Authenticator anda, kemudian klik tombol "Sign In".

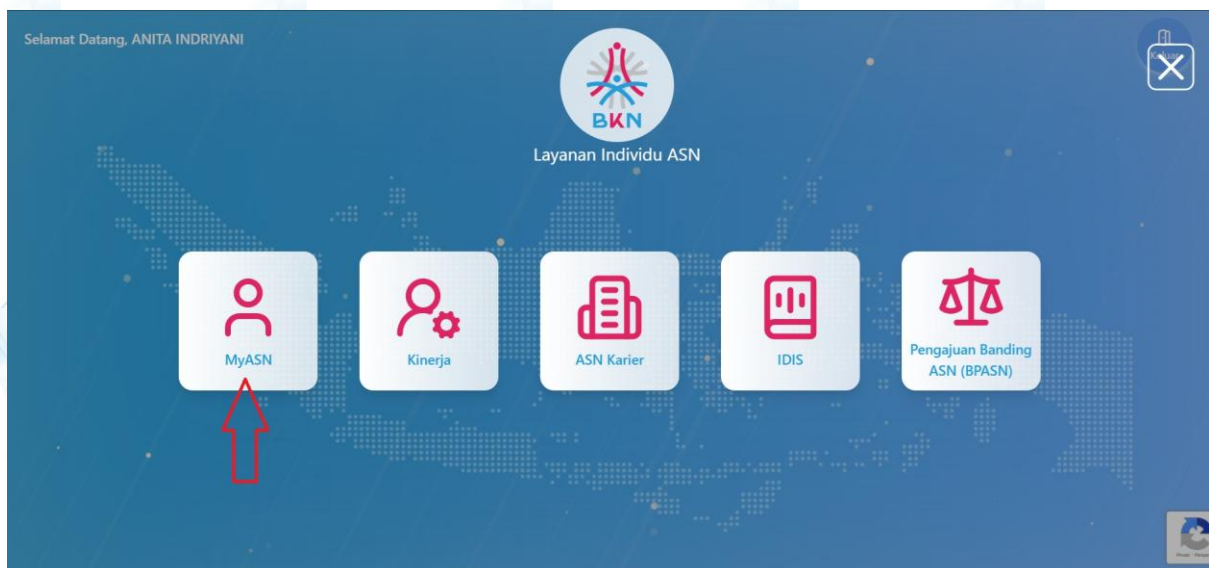


This screenshot shows the same PUBLIC-SIASN login interface as above, but at the OTP verification stage. The browser address bar at the top shows the URL: "sso-siasn.bkn.go.id/auth/realms/public-siasn/login-actions/authenticate?execution=bb4342e6-2e96-4673-995f-2545ae8e5cc7&client_id=b...". The login box now has a "One-time code" field containing the value "303171". The "Sign In" button remains at the bottom, with an orange arrow pointing to it.

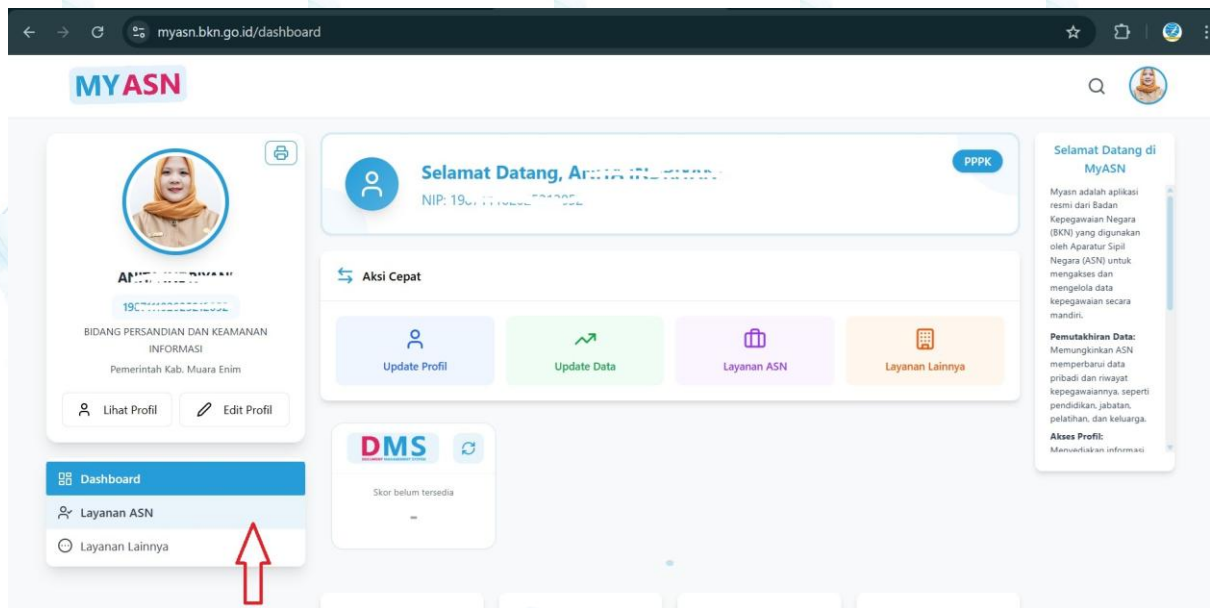
5. Kemudian klik tombol "Layanan Individu ASN".



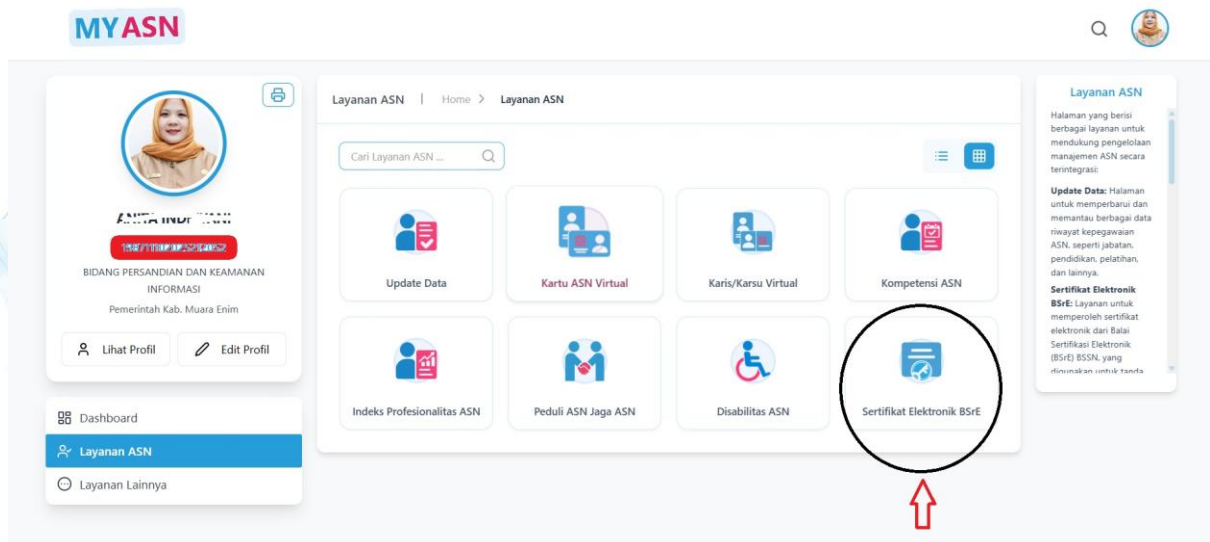
6. Kemudian klik tombol "MyASN".



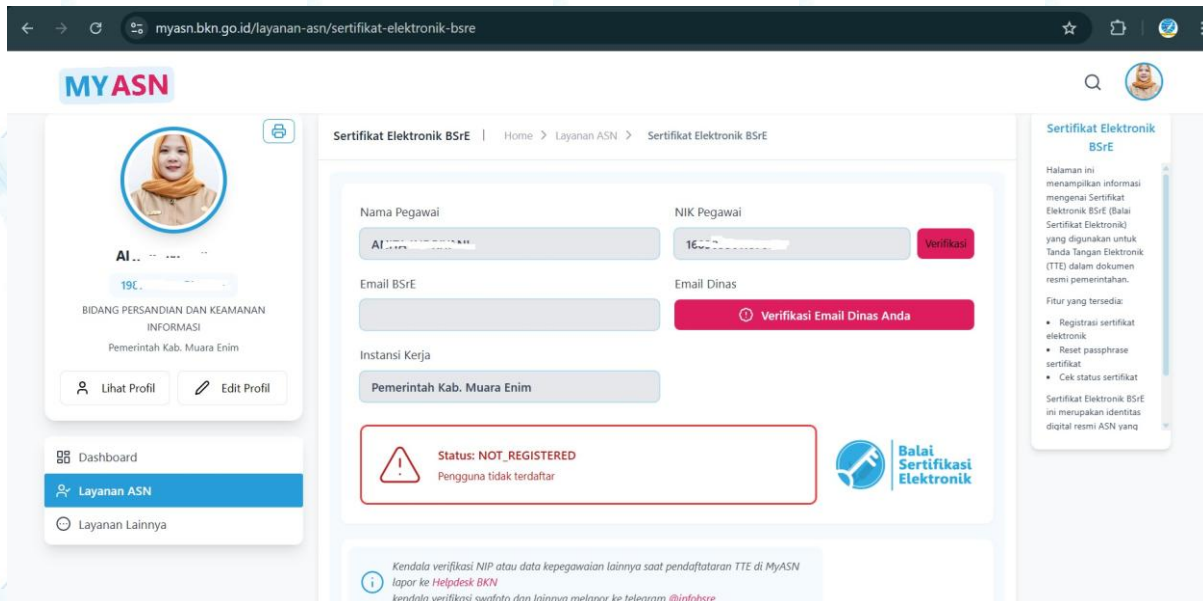
7. Setelah berhasil login, silahkan pilih menu "Layanan ASN".



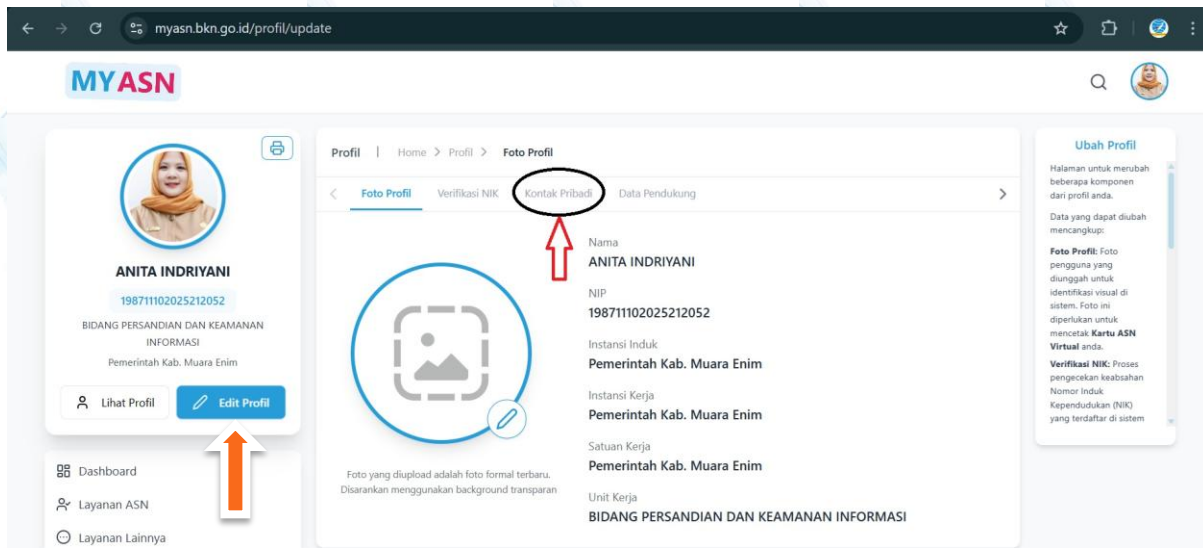
8. Kemudian klik tombol "Sertifikat Elektronik BSrE".



9. Kemudian pastikan sudah memiliki email dinas go.id sebagai syarat awal pendaftaran Sertifikat Elektronik (TTE).



10. Jika belum memiliki email dinas, silahkan tambahkan email dinas dengan klik tombol "Edit Profil" kemudian "Kontak Pribadi".



11. Tampilan “Kontak Pribadi” untuk edit Email Dinas.

The screenshot shows the 'MY ASN' web application interface. The user is logged in as ANITA INDRIYANI (NIP 198711102025212052). The page is titled 'Kontak Pribadi' and contains several input fields for personal information. The 'Email Dinas' field is currently empty, with a 'Verifikasi' button next to it. The 'Email Pribadi' field is filled with 'anitaoppo311@gmail.com'. A sidebar on the right titled 'Ubah Profil' provides instructions on how to update the profile, including details about the 'Foto Profil' and 'Verifikasi NIK' process.

MY ASN

ANITA INDRIYANI
198711102025212052
BIDANG PERSANDIAN DAN KEAMANAN
INFORMASI
Pemerintah Kab. Muara Enim

Lihat Profil Edit Profil

Dashboard
Layanan ASN
Layanan Lainnya

Profil | Home > Profil > Kontak Pribadi

Foto Profil Verifikasi NIK Kontak Pribadi Data Pendukung

Alamat Domisili *

JLN. GELUMBANG NO. 06 RT. 01 KEL. PASAR 1 KEC. MUARA ENIM KAB. MUARA ENIM

Nomor Telepon

082269269907

Nomor Handphone *

082269269907

Email Dinas

Verifikasi

Email Pribadi *

anitaoppo311@gmail.com

Ubah Profil

Halaman untuk mengubah beberapa komponen dari profil anda.

Data yang dapat diubah mencakup:

Foto Profil: Foto pengguna yang diunggah untuk identifikasi visual di sistem. Foto ini diperlukan untuk mencetak **Kartu ASN Virtual** anda.

Verifikasi NIK: Proses pengecekan keabsahan Nomor Induk Kependudukan (NIK) yang terdaftar di sistem pemerintah, pengecekan dilakukan menggunakan sistem DWGAPN.

Kontak Pribadi: Informasi kontak seperti alamat, email

12. Pada kolom “Email Dinas”, silahkan isi dengan (*NIP pegawai+@muaraenimkab.go.id*), contoh : 199903122025042004@muaraenimkab.go.id.

This screenshot shows the same 'MY ASN' interface as the previous one, but with the 'Email Dinas' field filled with the example email address '198711102025212052@muaraenimkab.go.id'. The 'Verifikasi' button is still present. The 'Email Pribadi' field remains 'anitaoppo311@gmail.com'. A 'Simpan' (Save) button is now visible at the bottom right of the form area. The sidebar and user profile information are identical to the previous screenshot.

MY ASN

ANITA INDRIYANI
198711102025212052
BIDANG PERSANDIAN DAN KEAMANAN
INFORMASI
Pemerintah Kab. Muara Enim

Lihat Profil Edit Profil

Dashboard
Layanan ASN
Layanan Lainnya

Profil | Home > Profil > Kontak Pribadi

Foto Profil Verifikasi NIK Kontak Pribadi Data Pendukung

Alamat Domisili *

JLN. GELUMBANG NO. 06 RT. 01 KEL. PASAR 1 KEC. MUARA ENIM KAB. MUARA ENIM

Nomor Telepon

082269269907

Nomor Handphone *

082269269907

Email Dinas

198711102025212052@muaraenimkab.go.id Verifikasi

Email Pribadi *

anitaoppo311@gmail.com

Ubah Profil

Halaman untuk mengubah beberapa komponen dari profil anda.

Data yang dapat diubah mencakup:

Foto Profil: Foto pengguna yang diunggah untuk identifikasi visual di sistem. Foto ini diperlukan untuk mencetak **Kartu ASN Virtual** anda.

Verifikasi NIK: Proses pengecekan keabsahan Nomor Induk Kependudukan (NIK) yang terdaftar di sistem pemerintah, pengecekan dilakukan menggunakan sistem DWGAPN.

Kontak Pribadi: Informasi kontak seperti alamat, email

Simpan

13. Kemudian klik tombol "Verifikasi".

← → ↻ myasn.bkn.go.id/profil/update#kontak-pribadi

MY ASN

ANITA INDIYANI
198711102025212052
BIDANG PERSANDIAN DAN KEAMANAN INFORMASI
Pemerintah Kab. Muara Enim

Lihat Profil Edit Profil

Dashboard
Layanan ASN
Layanan Lainnya

Kontak Pribadi

Alamat Domisili *
JLN. GELUMBANG NO. 06 RT. 01 KEL. PASAR 1 KEC. MUARA ENIM KAB. MUARA ENIM

Nomor Telepon
082269269907

Nomor Handphone *
082269269907

Email Dinas
198711102025212052@muaraenimkab.go.id **Verifikasi**

Email Pribadi *
anitaoppo311@gmail.com **Simpan**

Anda akan menerima email verifikasi yang dikirimkan ke alamat email dinas yang telah Anda masukkan. Jika Anda tidak menerima email tersebut, silakan laporkan masalah ini melalui [Helpdesk BKN](#).

Apakah anda yakin?
Batal **Ya**

Halaman untuk merubah beberapa komponen dari profil anda.
Data yang dapat diubah mencakup:
Foto Profil: Foto pengguna yang diunggah untuk identifikasi visual di sistem. Foto ini diperlukan untuk mencetak **Kartu ASN Virtual** anda.
Verifikasi NIK: Proses pengecekan keabsahan Nomor Induk Kependudukan (NIK) yang terdaftar di sistem pemerintah, pengecekan dilakukan menggunakan sistem DIXCAPIL.
Kontak Pribadi: Informasi kontak seperti alamat, email

14. Sistem akan mengirimkan link Aktivasi Email Dinas melalui email yang sudah didaftarkan tadi.

← → ↻ myasn.bkn.go.id/profil/update#kontak-pribadi

MY ASN

ANITA INDIYANI
198711102025212052
BIDANG PERSANDIAN DAN KEAMANAN INFORMASI
Pemerintah Kab. Muara Enim

Lihat Profil Edit Profil

Dashboard
Layanan ASN
Layanan Lainnya

Kontak Pribadi

Alamat Domisili *
JLN. GELUMBANG NO. 06 RT. 01 KEL. PASAR 1 KEC. MUARA ENIM KAB. MUARA ENIM

Nomor Telepon
082269269907

Nomor Handphone *
082269269907

Email Dinas
198711102025212052@muaraenimkab.go.id **Menerima Verifikasi**

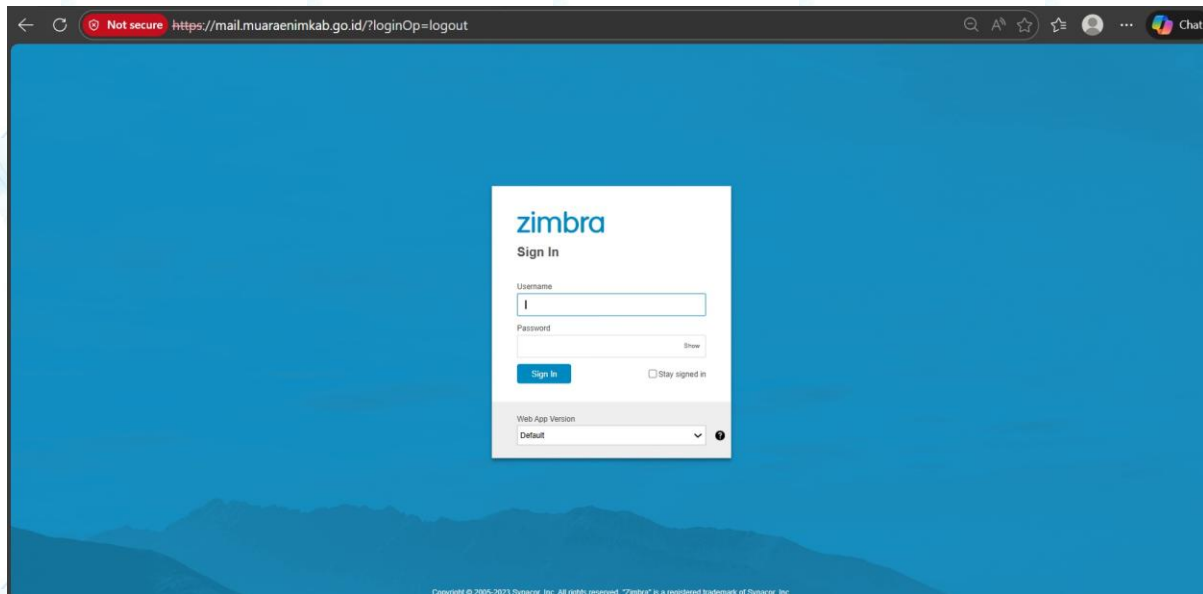
Email Pribadi *
anitaoppo311@gmail.com **Simpan**

Ubah Profil

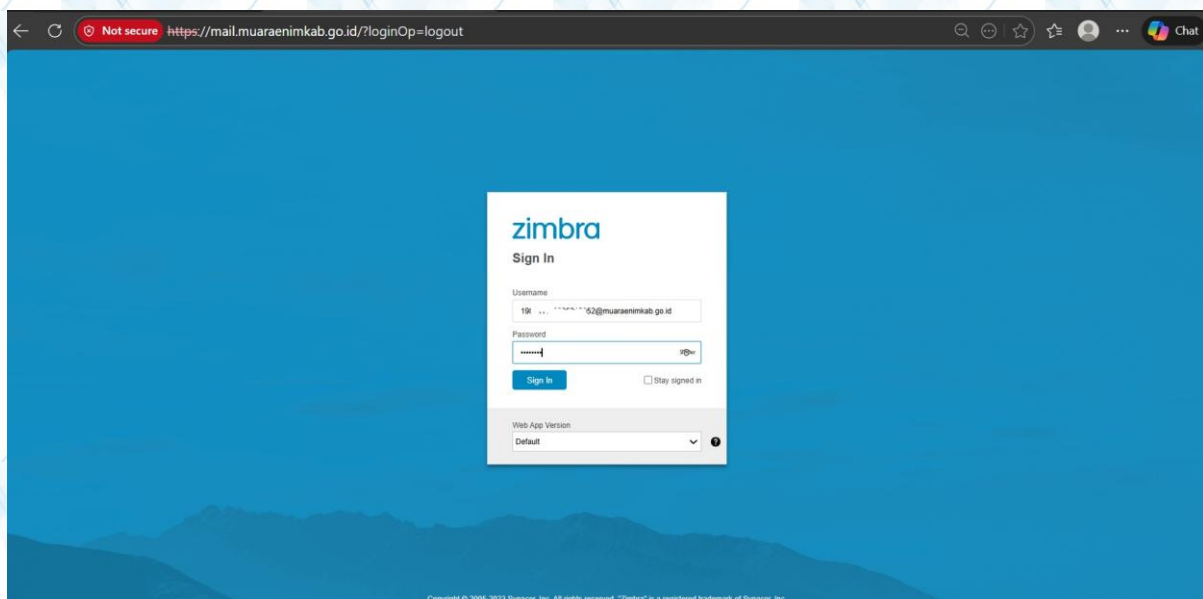
Halaman untuk merubah beberapa komponen dari profil anda.
Data yang dapat diubah mencakup:
Foto Profil: Foto pengguna yang diunggah untuk identifikasi visual di sistem. Foto ini diperlukan untuk mencetak **Kartu ASN Virtual** anda.
Verifikasi NIK: Proses pengecekan keabsahan Nomor Induk Kependudukan (NIK) yang terdaftar di sistem pemerintah, pengecekan dilakukan menggunakan sistem DIXCAPIL.
Kontak Pribadi: Informasi kontak seperti alamat, email

15. Silahkan login pada Email Dinas melalui link website berikut :

<https://mail.muaraenimkab.go.id/>



16. Inputkan Username dengan (*NIP pegawai+@muaraenimkab.go.id*), contoh : 199903122025042004@muaraenimkab.go.id dan Password dengan (8 digit NIP awal), contoh : 19990312. Kemudian klik Sign In/Masuk.



Segera ubah password standar dengan password baru yg lebih aman



Masuk

Kata sandi Anda sudah tidak valid. Pilih kata sandi baru.

Nama pengguna

Kata Sandi

 [Tampilkan](#)

kata sandi baru

 [Tampilkan](#)

× 6 atau lebih banyak karakter

konfirmasi sandi

 [Tampilkan](#)

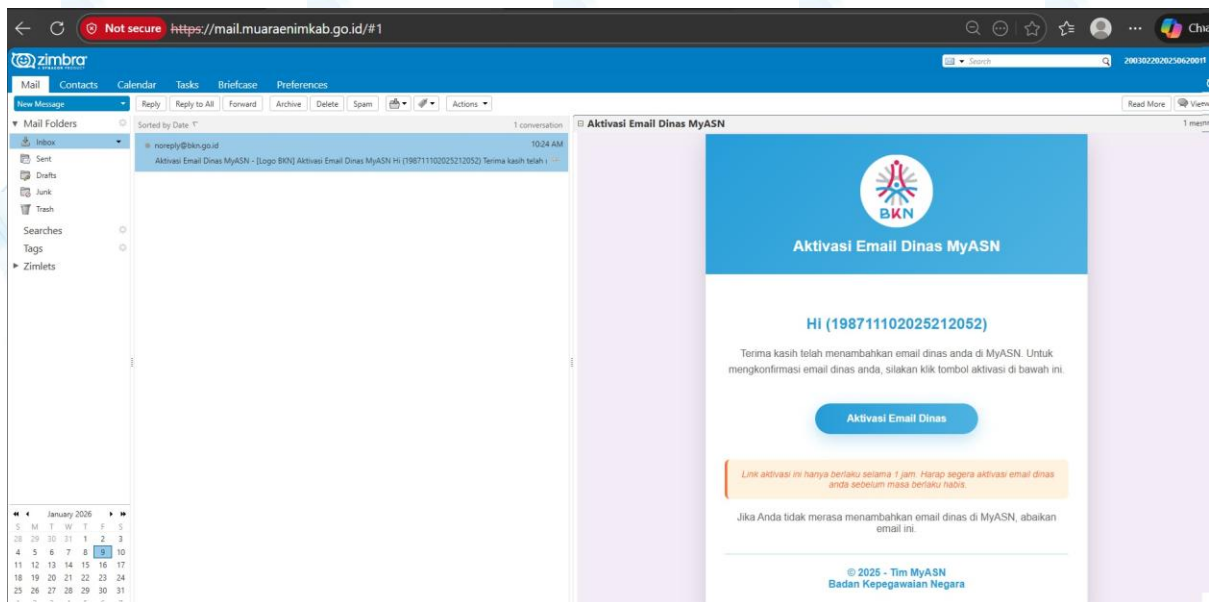
× sandi harus sesuai

Masuk ☐ Tetap masuk

Versi

Default [?](#)

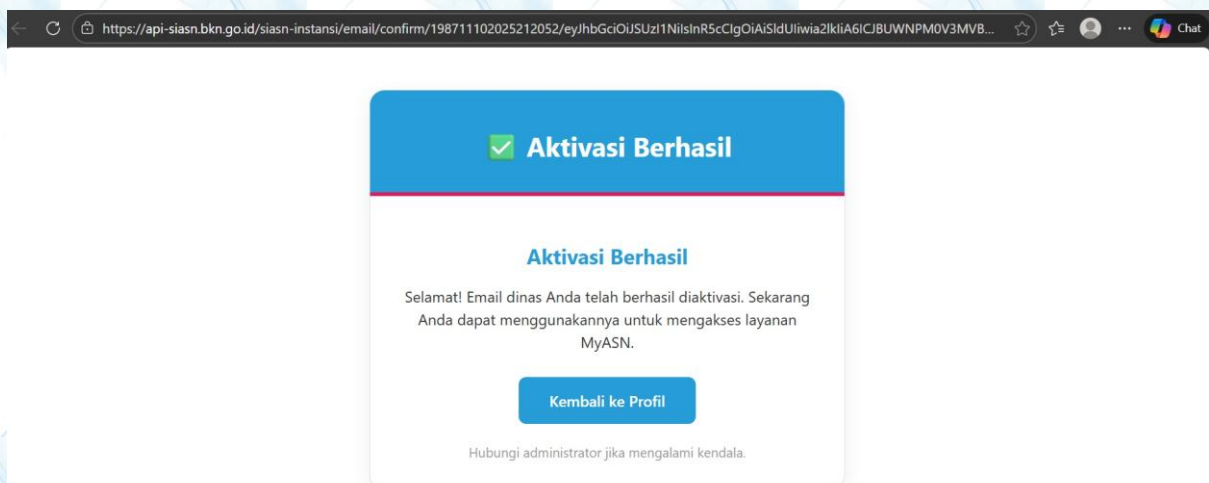
17. Jika berhasil login, cek inbox masuk dari BKN untuk Aktivasi email dinas MyASN



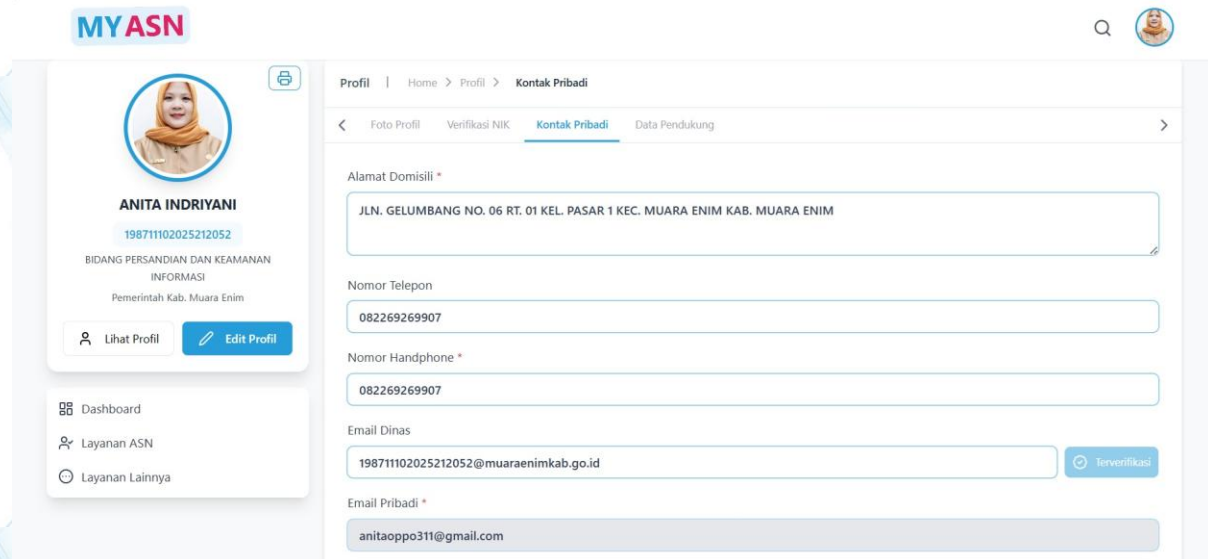
18. Klik tombol "Aktivasi Email Dinas"



19. Pastikan Notifikasi aktivasi Email Dinas berhasil.



20. Kemudian login ulang ke MyASN agar perubahan Email Dinas yang sudah dilakukan bisa terlihat hasilnya, dan pastikan Email Dinas sudah berganti dengan Email Dinas yang baru dengan status 'terverifikasi'.



MY ASN

ANITA INDRIYANI
19871102025212052
BIDANG PERSANDIAN DAN KEAMANAN INFORMASI
Pemerintah Kab. Muara Enim

Lihat Profil Edit Profil

Dashboard
Layanan ASN
Layanan Lainnya

Profil | Home > Profil > **Kontak Pribadi**

Foto Profil Verifikasi NIK **Kontak Pribadi** Data Pendukung

Alamat Domisili *
JLN. GELUMBANG NO. 06 RT. 01 KEL. PASAR 1 KEC. MUARA ENIM KAB. MUARA ENIM

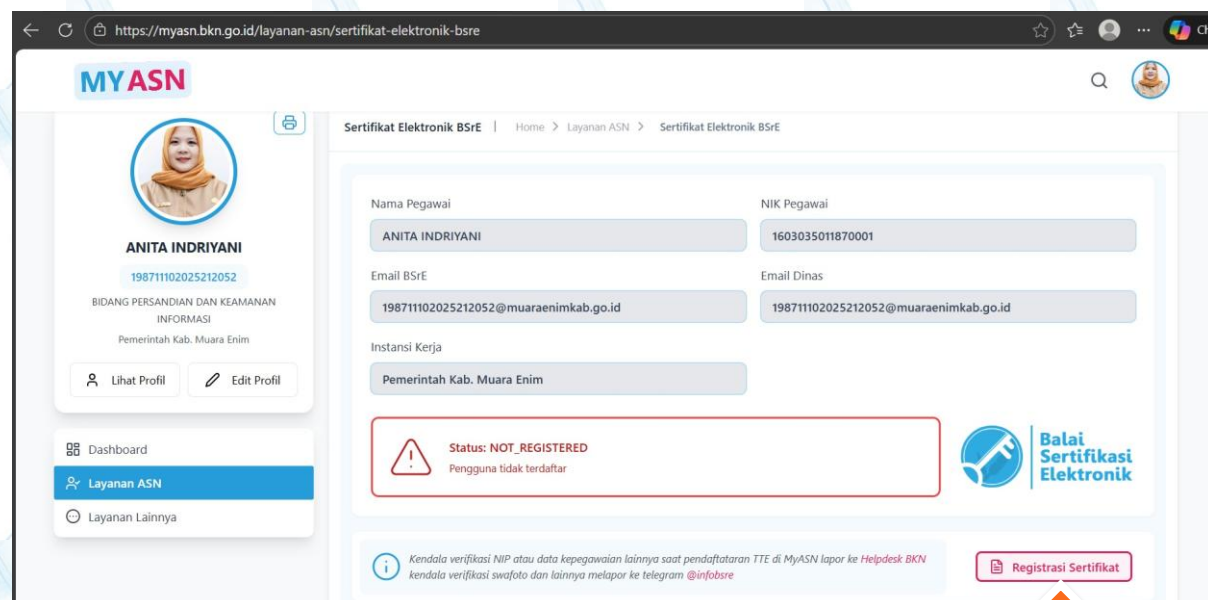
Nomor Telepon
082269269907

Nomor Handphone *
082269269907

Email Dinas
19871102025212052@muaraenimkab.go.id Terverifikasi

Email Pribadi *
anitaoppo311@gmail.com

21. Selanjutnya ke menu Layanan ASN→Sertifikat Elektronik BSrE→Klik Registrasi Sertifikat



MY ASN

ANITA INDRIYANI
19871102025212052
BIDANG PERSANDIAN DAN KEAMANAN INFORMASI
Pemerintah Kab. Muara Enim

Lihat Profil Edit Profil

Dashboard
Layanan ASN
Layanan Lainnya

Sertifikat Elektronik BSrE | Home > Layanan ASN > Sertifikat Elektronik BSrE

Nama Pegawai
ANITA INDRIYANI

NIK Pegawai
1603035011870001

Email BSrE
19871102025212052@muaraenimkab.go.id

Email Dinas
19871102025212052@muaraenimkab.go.id

Instansi Kerja
Pemerintah Kab. Muara Enim

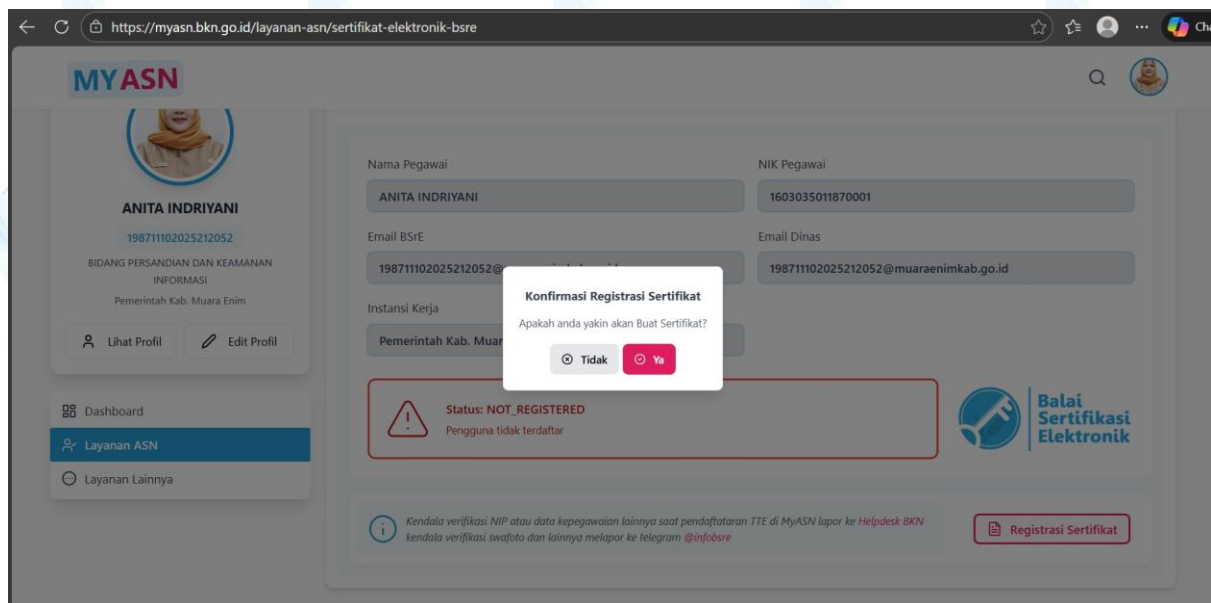
Status: NOT_REGISTERED
Pengguna tidak terdaftar

Balai Sertifikasi Elektronik

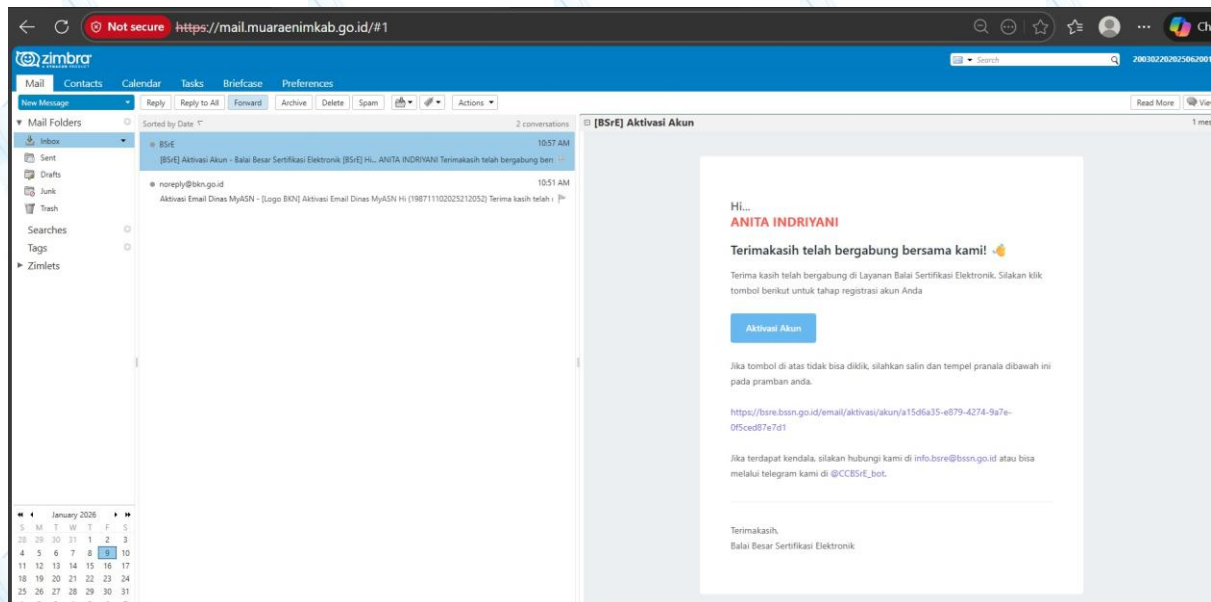
Kendala verifikasi NIP atau data kepegawaian lainnya saat pendaftaran TTE di MyASN laporkan ke Helpdesk BKN
kendala verifikasi swafoto dan lainnya melapor ke telegram @infobsre

Registrasi Sertifikat

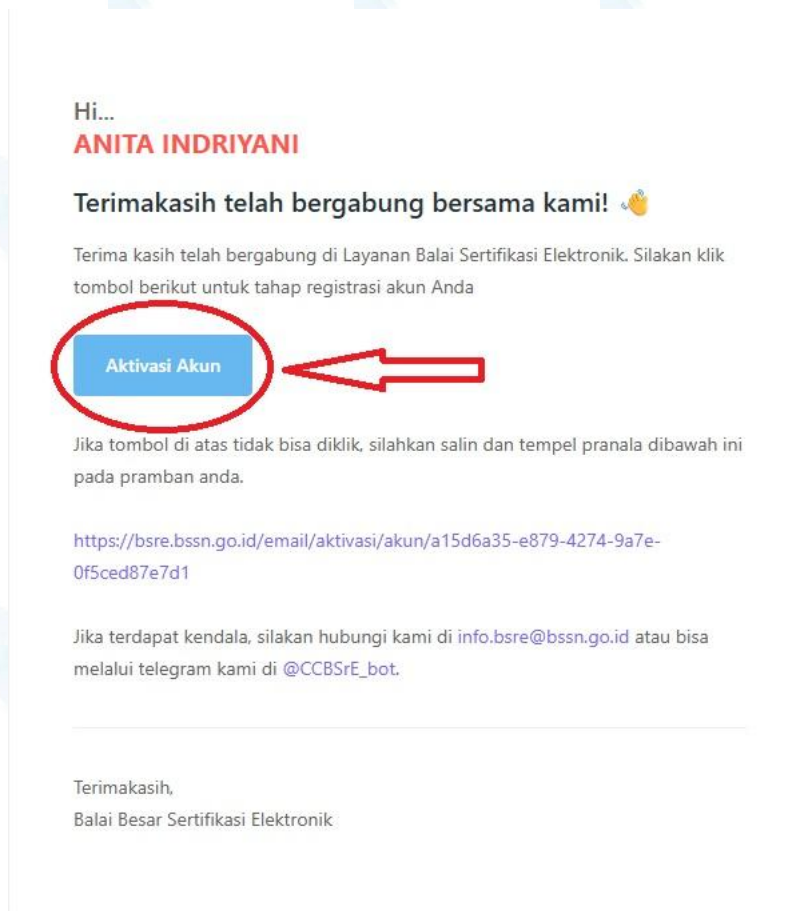
22. Klik “Ya” pada pop up Konfirmasi Registrasi Sertifikat



23. Cek kembali inbox masuk pada Email Dinas dari BSR tentang Aktivasi Akun Sertifikat Elektronik (TTE).



24. Klik "Aktivasi Akun"



25. Isi data yang diminta, kemudian klik tombol "Kirim Kode OTP"

Balai Besar
Sertifikasi
Elektronik

Masuk

BerandaBeSignRepositoriReservasiPimpinanHelpdeskFAQVerifikasi PDFKontak

1 Data Diri > 2 Data Kedinasan > 3 Foto Diri

Data Diri

Mohon lengkapi data diri anda, sesuai dengan yang tertera pada KTP.

Nama Lengkap*

Nama lengkap sesuai dengan yang tertera pada KTP

Email

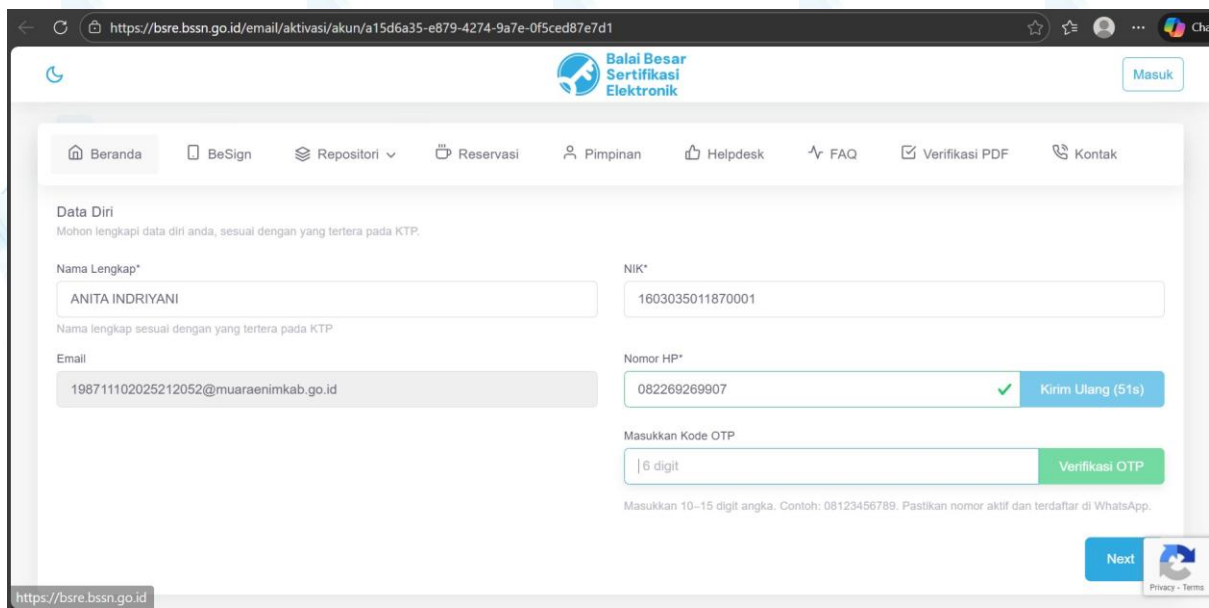
NIK*

Nomor HP*

Kirim Kode OTP

Masukkan 10-15 digit angka. Contoh: 08123456789. Pastikan nomor aktif dan terdaftar di WhatsApp.

26. Tampilan isi Kode OTP



The screenshot shows the BSSN portal interface. At the top, there's a navigation bar with links like Beranda, BeSign, Repositori, Reservasi, Pimpinan, Helpdesk, FAQ, Verifikasi PDF, and Kontak. Below this, the 'Data Diri' section is visible, containing fields for Nama Lengkap* (ANITA INDRIYANI), NIK* (1603035011870001), Email (198711102025212052@muaraenimkab.go.id), and Nomor HP* (082269269907). A 'Masukkan Kode OTP' field is present with a 'Verifikasi OTP' button. A 'Next' button is at the bottom right. The URL in the address bar is https://bsre.bssn.go.id.

27. Cek WA dari Badan Siber dan Sandi Negara (BSSN) RI tentang kode OTP



28. Input kode OTP tersebut dan Klik "Verifikasi OTP"

The screenshot shows the BSSE website interface. The header includes the logo and navigation links: Beranda, BeSign, Repositori, Reservasi, Pimpinan, Helpdesk, FAQ, Verifikasi PDF, and Kontak. The main content area is titled "Data Diri" and contains a form for user verification. The form fields are: Nama Lengkap* (ANITA INDRIYANI), NIK* (1603035011870001), Email (198711102025212052@muaraenimkab.go.id), and Nomor HP* (082269269907). A green checkmark is visible next to the phone number. Below the phone number field is a "Kirim Kode OTP" button. The "Masukkan Kode OTP" field contains the number 796947, and a green "Verifikasi OTP" button is next to it. A note at the bottom states: "Masukkan 10-15 digit angka. Contoh: 08123456789. Pastikan nomor aktif dan terdaftar di WhatsApp." A "Next" button is located at the bottom right of the form.

https://bsre.bssn.go.id/email/aktivasi/akun/a15d6a35-e879-4274-9a7e-0f5ced87e7d1

Balai Besar Sertifikasi Elektronik

Masuk

Beranda BeSign Repositori Reservasi Pimpinan Helpdesk FAQ Verifikasi PDF Kontak

Data Diri

Mohon lengkapi data diri anda, sesuai dengan yang tertera pada KTP.

Nama Lengkap*

ANITA INDRIYANI

NIK*

1603035011870001

Nama lengkap sesuai dengan yang tertera pada KTP

Email

198711102025212052@muaraenimkab.go.id

Nomor HP*

082269269907

Kirim Kode OTP

Masukkan Kode OTP

796947

Verifikasi OTP

Masukkan 10-15 digit angka. Contoh: 08123456789. Pastikan nomor aktif dan terdaftar di WhatsApp.

Next

29. Klik tombol "Next"

The screenshot shows the BSSE website interface after successful OTP verification. The form fields are the same as in the previous step. The "Kirim Kode OTP" button has been replaced by a "Terverifikasi" button. A green checkmark and the text "✓ Nomor terverifikasi" are displayed above the "Masukkan Kode OTP" field. The "Next" button is now highlighted in blue and located at the bottom right of the form.

https://bsre.bssn.go.id/email/aktivasi/akun/a15d6a35-e879-4274-9a7e-0f5ced87e7d1

Balai Besar Sertifikasi Elektronik

Masuk

Beranda BeSign Repositori Reservasi Pimpinan Helpdesk FAQ Verifikasi PDF Kontak

Data Diri

Mohon lengkapi data diri anda, sesuai dengan yang tertera pada KTP.

Nama Lengkap*

ANITA INDRIYANI

NIK*

1603035011870001

Nama lengkap sesuai dengan yang tertera pada KTP

Email

198711102025212052@muaraenimkab.go.id

Nomor HP*

082269269907

Terverifikasi

✓ Nomor terverifikasi

Masukkan 10-15 digit angka. Contoh: 08123456789. Pastikan nomor aktif dan terdaftar di WhatsApp.

Next

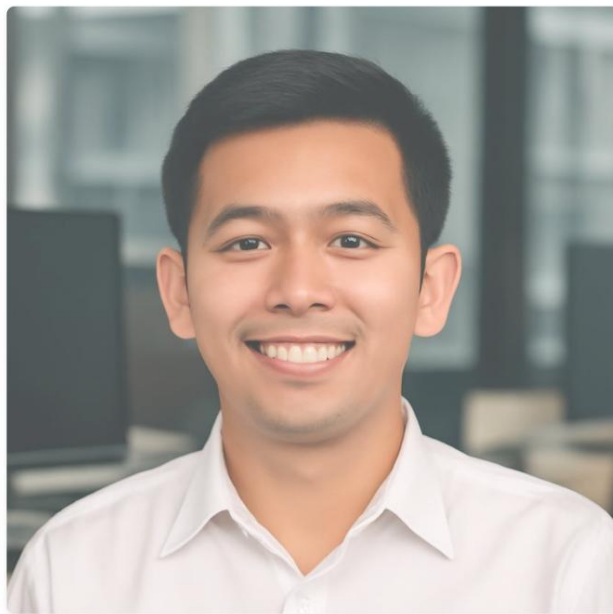
30. Pilih ASN dan POLRI

The screenshot shows the 'Data Kedinasan' (Service Data) form in the Balai Besar Sertifikasi Elektronik system. The form is titled 'Data Kedinasan' and includes a sub-header 'Mohon lengkapi data kedinasan Anda.' (Please complete your service data). The 'Instansi' (Institution) field is set to 'Pemerintah Kab. Muara Enim'. Below this, there are two radio button options for 'Silahkan pilih status kepegawaian anda' (Please select your employment status): 'ASN dan POLRI' (highlighted with a blue oval and an orange arrow) and 'Lainnya' (Others). The 'ASN dan POLRI' option is described as 'Terintegrasi dengan sistem SI ASN (SISN) / Sistem Informasi Personal POLRI (SIPP)'. The 'Lainnya' option is described as 'Selain ASN dan Penyidik POLRI'. There are 'Previous' and 'Next' buttons at the bottom of the form.

31. Cek data ASN, jika sudah sesuai dengan data pemohon maka klik "Next"

The screenshot shows the 'Data Kedinasan' form with the 'ASN dan POLRI' option selected. The form includes fields for 'NIP / NRP' (199908092025212017), 'Unit Organisasi' (BIDANG PENGELOLAAN DATA INFORMASI PUBLIK DAN STATISTIK), 'Provinsi' (MUARA ENIM), 'Jabatan' (PENATA LAYANAN OPERASIONAL), and a 'Cek NIP / NRP' button. The 'Next' button is also visible at the bottom right of the form.

32. Lanjutkan dengan klik "Ambil Foto"



Ambil Foto Diri

Silahkan lakukan pengambilan foto diri seperti pada contoh gambar di samping kiri halaman ini, dengan menekan tombol

Informasi kamu akan selalu kami lindungi dengan Syarat Layanan dan Kebijakan Privasi masing-masing pihak untuk m

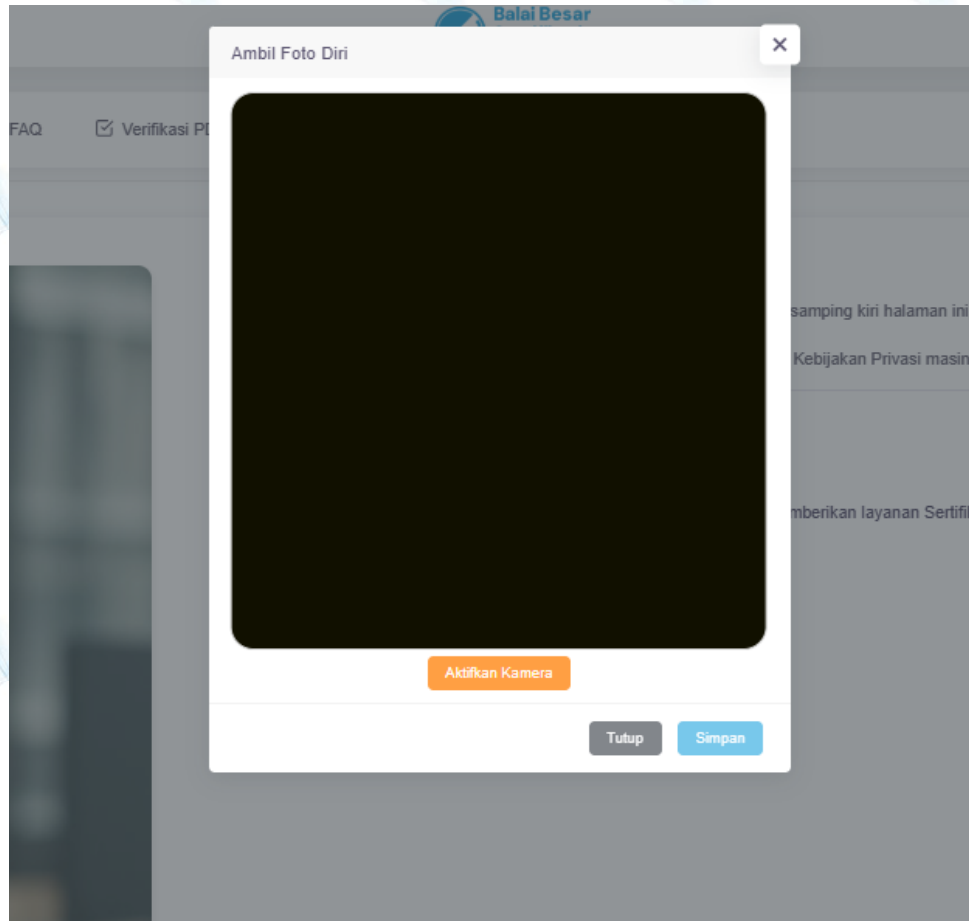
[Ambil foto](#)

[Cara pengambilan foto](#)

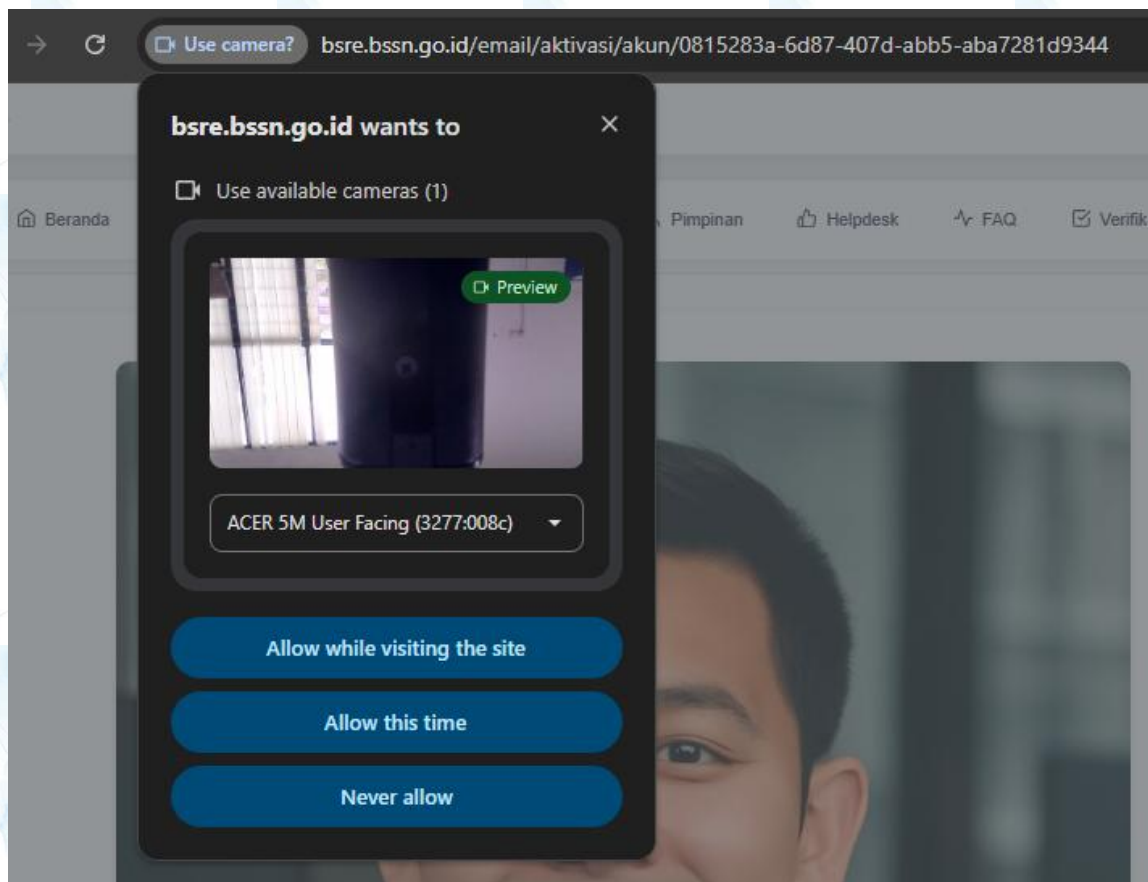
Saya menyetujui data pribadi saya digunakan oleh BSR untuk memberikan layanan Sertifikat Elektronik.

Saya menyetujui Kebijakan Privasi [Kebijakan Privasi](#) BSR.

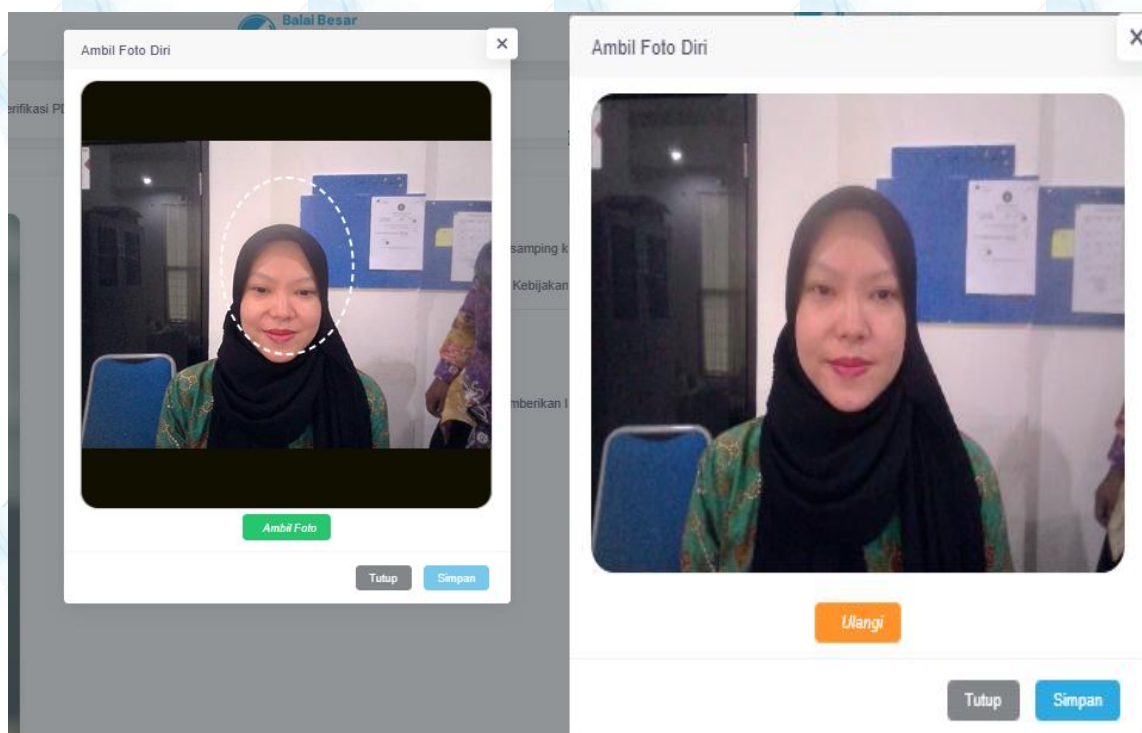
33. Klik "Aktifkan Kamera"



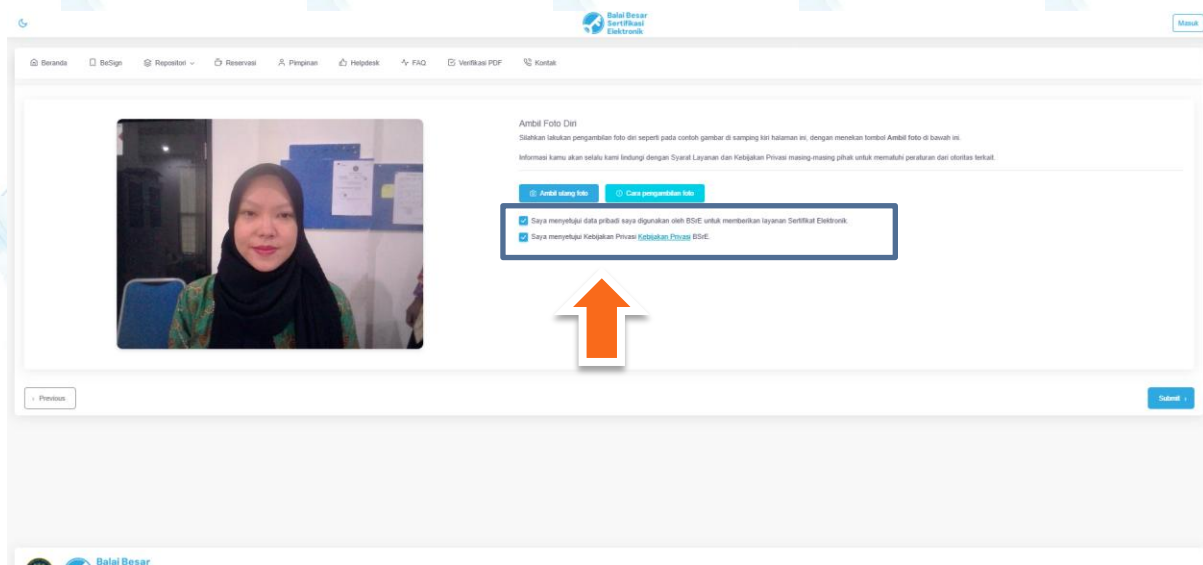
34. Jika muncul notifikasi berikut, silahkan pilih Allow this time



35. Sesuaikan wajah dengan lingkaran, jika sudah pas silahkan klik "Ambil Foto", kemudian klik "Simpan"



36. Centang 2 checkbox pernyataan, kemudian Klik "Submit"



Logo: Balai Besar Serifikasi Elektronik

Masuk

Beranda | B-Sign | Laporan | Reservasi | Pengiraan | Helpdesk | FAQ | Verifikasi PDF | Kontak

Ambil Foto Din
Silahkan lakukan pengambilan foto diri seperti pada contoh gambar di samping kiri halaman ini, dengan menekan tombol Ambil foto di bawah ini. Informasi kamu akan selalu kami lindungi dengan Syarat Layanan dan Kebijakan Privasi masing masing pihak untuk memulahi peraturan dari otoritas terkait.

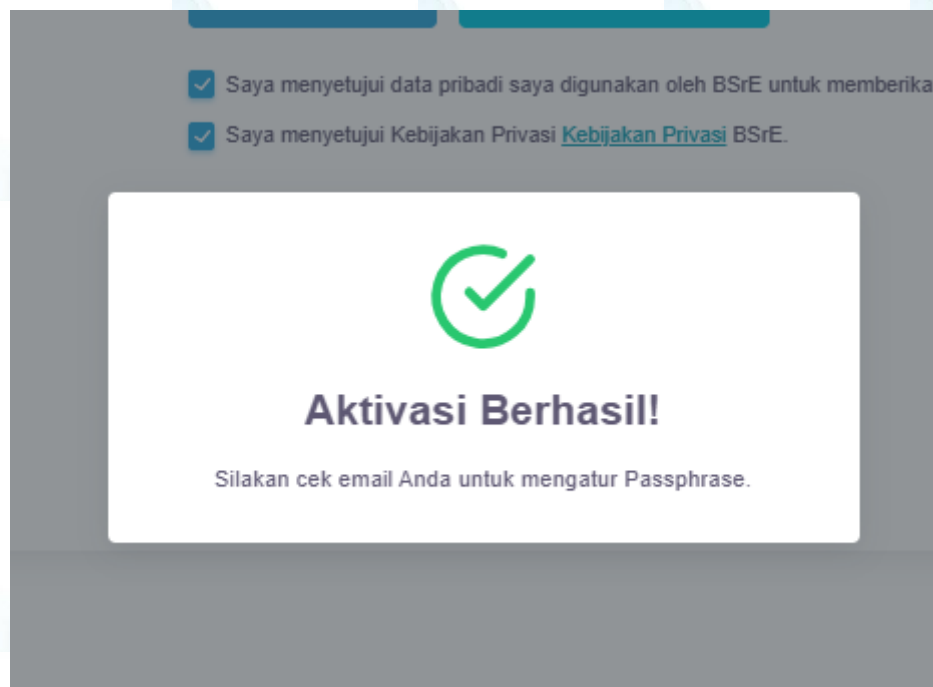
[Ambil ulang foto](#) [Cara pengembalian foto](#)

☒ Saya menyetujui data pribadi saya digunakan oleh BSrE untuk memberikan layanan Serifikat Elektronik.

☒ Saya menyetujui Kebijakan Privasi [Kebijakan Privasi](#) BSrE.

Previous Submit

37. Notifikasi jika Aktivasi Berhasil



☒ Saya menyetujui data pribadi saya digunakan oleh BSrE untuk memberikan

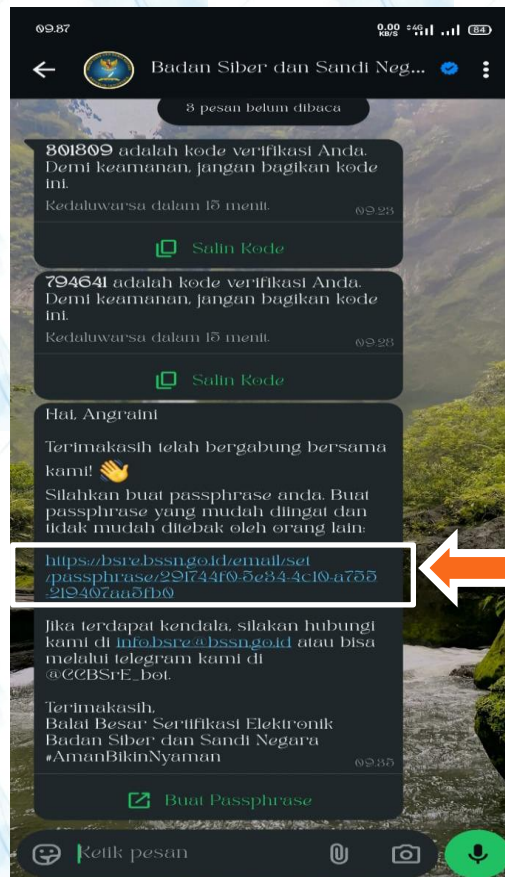
☒ Saya menyetujui Kebijakan Privasi [Kebijakan Privasi](#) BSrE.



Aktivasi Berhasil!

Silakan cek email Anda untuk mengatur Passphrase.

39. Kemudian cek Whatsapp Anda, akan dikirimkan WA otomatis dari Badan Siber dan Sandi Negara (BSSN) RI tentang Setting Passphrase, dan **klik link tersebut**. Jika belum menerima Wa silahkan koordinasi dengan Narahubung penerbitan Sertifikat Elektronik (TTE) Dinas Kominfo SP Muara Enim Sdr. Septa Putra Anggara (081272427629) dan Sdr. Dony Hartadi (082176227628).



40. Cek kembali data pemohon, jika sesuai klik "Next"

1 Konfirmasi Data Diri 2 Pengecekan Foto Diri 3 Buat Passphrase

Sebelum melanjutkan ke langkah berikutnya, harap verifikasi terlebih dahulu data diri Anda untuk memastikan data yang terdaftar sudah benar sebelum melanjutkan. Jika ternyata ditemukan terdapat data yang tidak sesuai, maka silahkan lakukan perubahan melalui menu update akun pada Aplikasi Manajemen Sertifikat Elektronik (AMS).

Lihat Data Profil Anda

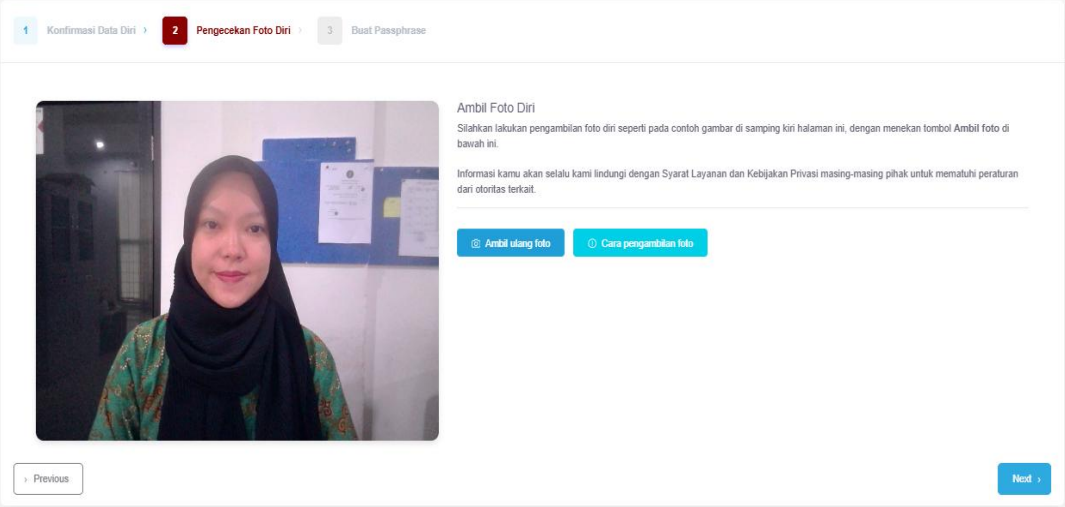
Next

Silahkan cek kembali data diri anda !

Nama	Angraini	NIP	199908092025212017
NIK	1603024908990002	Jabatan	PENATA LAYANAN OPERASIONAL
Email	angraini@muaraenimkab.go.id	Instansi	Pemerintah Kab. Muara Enim
Nomor Telepon	6283176227463	Unit	BIDANG PENGELOLAAN DATA
Provinsi	MUARA ENIM	Organisasi	INFORMASI PUBLIK DAN STATISTIK
Kota	-		

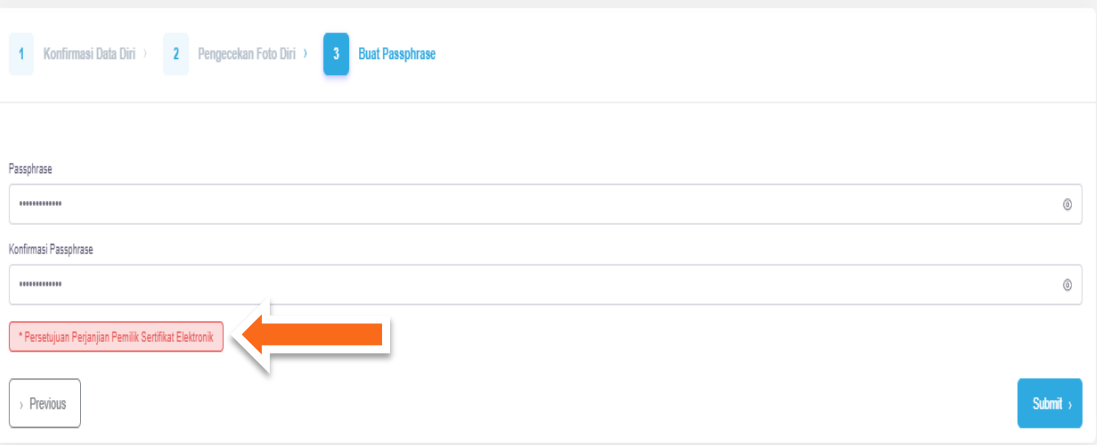
Cancel OK

41. Silahkan ambil Foto Diri (selfie), jika sudah klik "Next"



The screenshot shows a web interface for taking a selfie. At the top, there are three steps: 1. Konfirmasi Data Diri, 2. Pengecekan Foto Diri (highlighted in red), and 3. Buat Passphrase. The main area features a large video feed on the left showing a woman taking a selfie. To the right of the video, the text reads 'Ambil Foto Diri' followed by instructions: 'Silahkan lakukan pengambilan foto diri seperti pada contoh gambar di samping kiri halaman ini, dengan menekan tombol Ambil foto di bawah ini.' Below this, a note states: 'Informasi kamu akan selalu kami lindungi dengan Syarat Layanan dan Kebijakan Privasi masing-masing pihak untuk memotuhi peraturan dari otoritas terkait.' There are two buttons: 'Ambil ulang foto' (Retake photo) and 'Cara pengambilan foto' (How to take photo). At the bottom left is a 'Previous' button, and at the bottom right is a 'Next' button.

42. Lanjut Setting Passhprase Anda, dengan ketentuan passphrase harus memuat kombinasi huruf besar, huruf kecil, angka dan karakter dengan minimal 8 digit, contoh : P@ssw0rd. (Note : jangan lupa untuk mencatat passphrase Anda agar tidak lupa saat tte akan digunakan). Kolom Passhprase dan Konfirmasi Passhprase harus sama, kemudian klik **"Persetujuan Perjanjian Pemilik Sertifikat Elektronik"**.



The screenshot shows a web interface for creating a passphrase. At the top, there are three steps: 1. Konfirmasi Data Diri, 2. Pengecekan Foto Diri, and 3. Buat Passphrase (highlighted in blue). The main area contains two input fields: 'Passphrase' and 'Konfirmasi Passphrase', both with masked characters. Below these fields is a red button labeled '* Persetujuan Perjanjian Pemilik Sertifikat Elektronik' with a large orange arrow pointing to it. At the bottom left is a 'Previous' button, and at the bottom right is a 'Submit' button.

43. Baca dan Pahami Perjanjian Pemilik Sertifikat Elektronik, scroll sampai bawah kemudian klik setuju

PERJANJIAN PEMILIK SERTIFIKAT ELEKTRONIK

BACALAH PERJUANIAN INI DENGAN CERPAT, YANG DAPAT BERUBAH DARI WAKTU KE WAKTU. PERJUANIAN INI MERUPAKAN PERSYARATAN WAJIB BAGI PEMOHON SERTIFIKAT ELEKTRONIK PADA BALU BESAR SERTIFIKASI ELEKTRONIK (BSSE) SEBELUM MENGGUNAKAN SERTIFIKAT ELEKTRONIK YANG DITERBITKAN KEPADA ANDA. DENGAN MENGAJUKAN PERMOHONAN PENERBITAN SERTIFIKAT ELEKTRONIK KEPADA BSSE, MAKA ANDA MENYATAKAN BAHWA ANDA TELAH MEMAHAMI, MEMERIMA, DAN MENYETUJUI SYARAT DAN KETENTUAN YANG TERTUANG DALAM PERJUANIAN INI.

PERJUANIAN PEMILIK SERTIFIKAT BSSE CA INI ADALAH KONTRAK HUKUM ANTARA BALU BESAR SERTIFIKASI ELEKTRONIK ("BSSE") DAN ANDA, SEBAGAI INDIVIDU DAN/ATAU INSTANSI YANG MENGAJUKAN PERMOHONAN SERTIFIKAT ELEKTRONIK ("ANDA"). PERJUANIAN INI BERLAKU SEJAK TANGGAL PERMOHONAN SERTIFIKAT DI AJUKAN.

1. Definisi Istilah

- a. Penyelenggara Sertifikat Elektronik yang selanjutnya disebut "PSE" adalah badan hukum yang berfungsi sebagai pihak yang layak dipercaya, yang memberikan dan mengaudit Sertifikat Elektronik.
- b. Balu Besar Sertifikasi Elektronik yang selanjutnya disebut "BSSE" merupakan unit pelaksana teknis penyelenggara BSSE CA yang berada di bawah dan bertanggung jawab kepada Kepala Badan Siber dan Sandi Negara.
- c. BSSE CA adalah sistem sertifikat elektronik yang berfungsi sebagai pihak ketiga kepercayaan yang mengelola layanan sertifikat elektronik pada BSSE.
- d. Catatan Pendaftaran yang selanjutnya disebut "CP" adalah unit yang bertanggung jawab melakukan pemeriksaan, penyediaan atau penarikan atas setiap permintaan penerbitan, pembaruan dan pencabutan sertifikat elektronik yang diajukan oleh pemilik (atau calon pemilik) sertifikat elektronik BSSE CA.
- e. Pihak Pengaudit adalah Orang, Badan Hukum, dan/atau Badan Usaha yang menyediakan dan mengaudit Sertifikat dan/atau tanda tangan digital yang diterbitkan oleh PSE.
- f. "Sertifikat Elektronik" adalah sertifikat yang bersifat elektronik yang memuat Tanda Tangan Elektronik dan identitas yang menunjukkan status subjek hukum para pihak dalam transaksi elektronik yang dikeluarkan oleh penyelenggara sertifikat elektronik.
- g. Tanda Tangan Elektronik yang selanjutnya disebut "TTE" adalah tanda tangan yang berdasar atas Informasi Elektronik yang dikeluarkan, fungsionalitas atau bentuk dengan Informasi Elektronik lainnya yang digunakan sebagai alat verifikasi dan autentikasi.
- h. "Kunci Privat" adalah salah satu kunci dari pasangan kunci kriptografi yang hanya disimpan dan dibagikan oleh pengguna serta digunakan untuk melakukan tanda tangan elektronik atau untuk membuka (dekripsi) pesan yang di sandi menggunakan Kunci Publik pada sertifikat elektronik.
- i. "Kunci Publik" adalah salah satu kunci dari pasangan kunci kriptografi yang dimiliki oleh pihak ketiga dan dapat digunakan oleh pihak-pihak lain untuk melakukan verifikasi informasi secara aman dengan pemilik kunci tersebut.
- j. Certificate Revocation List yang selanjutnya disebut "CRL" adalah kumpulan data elektronik yang berisi daftar nomor seri sertifikat yang sudah dicabut oleh BSSE CA.
- k. Online Certificate Status Protocol yang selanjutnya disebut "OCSP" adalah metode yang digunakan untuk memperoleh status sertifikat elektronik secara online dan real time.
- l. "Pemohon" merupakan pemersonean atau badan hukum/badan usaha yang mengajukan permohonan untuk (atau mencari) perpanjangan atau) suatu Sertifikat.
- m. "Pengguna", "Pelanggan", atau "Anda" berarti setiap orang perorangan, pemerintahan, firma, perusahaan, badan hukum, pemerintahan, lembaga atau organisasi yang menggunakan Sertifikat Elektronik yang dikeluarkan oleh BSSE CA dan yang secara hukum terikat oleh Perjanjian Pemilik Sertifikat Elektronik atau ketentuan penggunaan lainnya.
- n. "Perjanjian Pemilik Sertifikat" berarti perjanjian antara PSE dan Pemohon/penggunaan yang menentukan hak dan tanggung jawab para pihak. Perjanjian Pemilik Sertifikat Elektronik tersedia di https://bsse.bssn.go.id/termsandc.

2. Ketentuan

Perjanjian ini mengikat Anda sebagai pemilik sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSSE. Jika ketentuan berikut tidak dipatuhi, maka BSSE dapat mencabut kepemilikan sertifikat elektronik Anda secara sepihak dan jika dipatuhi dapat menimbulkan sanksi ketentuan hukum yang berlaku serta Anda wajib menanggung segala risikonya. Oleh karenanya sebagai pemilik sertifikat elektronik, maka

- a. Anda wajib menggunakan Sertifikat Elektronik sesuai dengan hukum dan kebijakan yang berlaku (termasuk seluruh ketentuan didalam CP/CPS dan Standard Operational Procedure).
- b. Anda wajib memastikan semua informasi yang diberikan ke BSSE telah benar, lengkap, dan akurat, termasuk data pribadi yang terdapat dalam Kartu Tanda Penduduk (KTP), Nomor Induk Pegawai (NIP), Nama Organisasi, Unit Organisasi, Jabatan, alamat email, nomor telepon seluler, alamat email, foto dan data biometrik, alamat IP, informasi login, geolokasi, dan versi browser.
- c. Anda wajib melindungi sertifikat elektronik yang Anda miliki agar tidak digunakan oleh orang lain.
- d. Anda tidak akan menyerahkan penggunaan sertifikat elektronik kepada orang lain.
- e. Anda wajib mengajukan permohonan pencabutan sertifikat elektronik, jika mengetahui atau mencurigai bahwa sertifikat akan digunakan oleh orang lain atau adanya kesalahan informasi atau kebijakan atau kebijakan kunci privat yang berdasarkan dengan sertifikat elektronik Anda, serta passphrase atau hal lain yang digunakan untuk mengaktifkan kunci privat, serta kata sandi atau BSSE CA Anda dan tidak mengungkapkannya kepada siapa pun. Anda bertanggung jawab atas kerugian dan akibat hukum yang timbul dari kelalaian dan/atau kesalahan Anda dalam menjaga kerahasiaan kata sandi Akun BSSE CA Anda.
- f. Anda harus melindungi kerahasiaan kunci privat yang berdasarkan dengan sertifikat elektronik Anda, serta passphrase atau hal lain yang digunakan untuk mengaktifkan kunci privat, serta kata sandi atau BSSE CA Anda dan tidak mengungkapkannya kepada siapa pun. Anda bertanggung jawab atas kerugian dan akibat hukum yang timbul dari kelalaian dan/atau kesalahan Anda dalam menjaga kerahasiaan kata sandi Akun BSSE CA Anda.
- g. Anda tidak menggunakan layanan BSSE untuk melakukan transaksi atau tindakan yang melanggar hukum, melanggar hak-hak BSSE termasuk namun tidak terbatas pada paten, hak cipta, merek, rahasia dagang, atau hak kekayaan intelektual lainnya, serta hak kontraktual atau hak-hak lainnya yang dilindungi oleh ketentuan perundang-undangan yang berlaku, dan mungkin menimbulkan, merusak, atau mengganggu reputasi.

>

Setuju

44. Klik tombol "Submit".

1 Konfirmasi Data Diri > 2 Pengecekan Foto Diri > 3 Buat Passphrase

Passphrase

Konfirmasi Passphrase

Saya telah menyetujui Perjanjian Pemilik Sertifikat Elektronik serta menyetujui sertifikat saya diterbitkan

> Previous

Submit >

45. Notifikasi Passhprase berhasil dibuat.

> Previous

Submit >



Berhasil

Passphrase Anda berhasil dibuat

45. Cek Email Dinas anda, jika Sertifikat Elektronik (TTE) berhasil dibuat akan ada email baru pemberitahuan Sertifikat Elektronik anda telah terbit.

